



## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

**w projekcie „Wysokiej jakości szkolnictwo zawodowe szansą dla rozwoju podregionu bytomskiego”  
realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027**

**(Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji)**

**PRIORYTET X Fundusze Europejskie na transformację**

**DZIAŁANIE 10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu**

**Numer projektu: FESL.10.23-IZ.01-0794/23**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa uczniów i nauczycieli w projekcie „Wysokiej jakości szkolnictwo zawodowe szansą dla rozwoju podregionu bytomskiego”
2. Projekt realizowany jest w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), PRIORYTET X Fundusze Europejskie na transformację, DZIAŁANIE 10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu
3. Projekt realizowany jest pod nadzorem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, pełniącego rolę Instytucji Zarządzającej.
4. Beneficjentem projektu jest SOLVA sp. z o.o. a Partnerem projektu jest Bytom – Miasto na prawach Powiatu.
5. Uczestnikami projektu (dalej UP) są uczniowie i nauczyciele:
  - 1) Technikum w ramach Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu,
  - 2) Technikum w ramach Zespołu Szkół Technicznych w Bytomiu.
6. Celem głównym projektu jest upowszechnienie i rozwój wysokiej jakości kształcenia zawodowego, zgodnie z potrzebami rynku pracy z ukierunkowaniem na branże rozwojowe (w tym RSI, PRT) w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu (ZSME), Zespole Szkół Technicznych w Bytomiu (ZST) w Bytomiu oraz w Bytomskim Ośrodku Edukacji (BOE) w okresie od 09.2024 do 06.2026, służące podniesieniu, zmianie lub aktualizacji nowych kwalifikacji i kompetencji uczniów/nnic oraz n-li w/w szkół oraz doposażeniu pracowni zawodowych.
7. Grupę docelową projektu stanowią:
  - 1) 100 uczniów/nnic (4K i 96 M, w tym 2 OzN) i 1 n-l (1M) z ZSME kształcących się na kierunkach zgodnymi z procesem transformacji regionu w odniesieniu do inteligentnych specjalizacji woj. śląskiego, w tym :
    - a) Technik pojazdów samochodowych
    - b) Technik transportu drogowego
    - c) Technik mechanik
  - 2) 88 uczniów/nnic (7 K i 81 M, w tym 5 OzN) i 5 n-li (3M,2K)z ZST, kształcących się na kierunkach zgodnych z procesem transformacji regionu w odniesieniu do inteligentnych specjalizacji woj. śląskiego, w tym :
    - a) Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej
    - b) Technik mechatronik
    - c) Technik programista
    - d) Technik informatyk
  - 3) Szkoły zawodowe: ZSME w Bytomiu, ZST w Bytomiu oraz Bytomski Ośrodek Edukacji.
8. Termin realizacji projektu obejmuje okres od 1 września 2024 do 30 czerwca 2026 r.
9. Udział w projekcie jest bezpłatny.



## § 2

### Zasady rekrutacji Uczestników do projektu

1. Rekrutacja prowadzona w roku szkolnym: 2024/2025 oraz uzupełniająca w roku: 2025/2026
2. Rekrutacja uczestników przeprowadzana jest w szkołach objętych wsparciem.
3. Rekrutacja przeprowadzana jest we współpracy z Dyrektorem szkoły i/lub wyznaczonymi pracownikami szkoły objętej wsparciem.
4. Rekrutacja poprzedzona jest akcją informacyjną skierowaną do uczniów i ich rodziców/opiekunów oraz do nauczycieli.
5. Rekrutacja prowadzona jest w sposób jawny metodą wewnętrzną w formie aktywnej i pasywnej. Forma aktywna - organizowanie spotkań informacyjnych dla uczniów i ich rodziców. Forma pasywna - wewnętrzna kampania promocyjna w postaci informacji na stronach www szkoły, na tablicach informacyjnych, plakatach.
6. Wszystkie działania rekrutacyjne prowadzone są z uwzględnieniem zasady poszanowania równości szans kobiet i mężczyzn a także osób z niepełnosprawnościami. W czasie rekrutacji będzie przestrzegana polityka równych szans, brak jakichkolwiek działań dyskryminujących (ze względu na płeć lub niepełnosprawność). Sposób prowadzenia rekrutacji umożliwi dostęp dla osób z niepełnosprawnością.
7. Dokumenty rekrutacyjne - Formularz zgłoszeniowy wraz z klauzulą informacyjną oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa dostępne są w szkole biorącej udział w projekcie oraz w biurze projektu.
8. Wszyscy kandydaci do udziału w projekcie muszą wypełnić dokumenty rekrutacyjne:
  - 1) Formularz zgłoszeniowy wraz z klauzulą informacyjną (w przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje opiekun prawny);
9. Zgłoszenia składać można w szkole i w biurze projektu.
10. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest zgłoszenie do projektu za pośrednictwem telefonicznym lub e-mailowym, a następnie dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych do biura projektu.
11. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Dokumenty rekrutacyjne będą archiwizowane z dokumentacją całego projektu w biurze projektu.
12. Jeden uczestnik może wziąć udział w więcej niż jednej formie wsparcia.
13. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba dostępnych miejsc stworzona zostanie lista rezerwowa, z której kandydaci i kandydatki będą przyjmowani w razie rezygnacji któregoś z uczestników bądź uczestniczek projektu.
14. W skład komisji rekrutacyjnej będą wchodzić: Kierownik Projektu, Dyrektor szkoły (lub wyznaczony przez niego pracownik), adekwatnie do szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja.
15. Uwzględniając kryteria rekrutacji oraz kolejność zgłoszeń komisja dokona weryfikacji i ustali listę podstawową i rezerwową na poszczególne formy wsparcia.

## § 3

### Kryteria rekrutacji

1. Do udziału w projekcie mogą zgłaszać się osoby spełniające następujące kryteria formalne:
  - 1) w przypadku uczniów - uczniowie kształtujący się w Technikum w ramach Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Bytomiu (na kierunkach Technik pojazdów samochodowych, Technik transportu drogowego, Technik mechanik) oraz Technikum w ramach Zespołu Szkół Technicznych w Bytomiu (na kierunkach Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej, Technik mechatronik, Technik programista, Technik informatyk), którzy poprawnie wypełnili dokumentację;



- 2) w przypadku nauczycieli – nauczyciele praktycznej nauki zawodu w/w szkół na wyżej wymienionych kierunkach, którzy poprawnie wypełnili dokumentację.
2. Kryteria pierwszeństwa (w przypadku większej liczby chętnych):
  - 1) w przypadku uczniów:
    - status osoby z niepełnosprawnością (należy dołączyć orzeczenie) - 3pkt
    - Kobiety - 3pkt
    - brak wcześniejszego udziału w dodatkowych formach wsparcia w szkole – 1 pkt
  - 2) w przypadku nauczycieli:
    - nauczyciele z niższym stopniem niż dyplomowany – 1 pkt

#### § 4

#### Formy wsparcia przewidziane w projekcie

1. **Zadanie 1 – Szkolenia i kursy dla uczniów - Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Bytomiu**
  - 1) Kurs wózka widłowego (34 h na grupę/5 grup po 12 UP)
  - 2) Spawanie metodą MIG+MAG (145 h na grupę/6 grup po 10 UP)
  - 3) Obsługa koparko-ładowarki (135 h na grupę/6 grup po 10 UP)
  - 4) Kurs prawa jazdy kat.C+E (375 h na grupę/4 grupy po 6 UP)
  - 5) Kurs spawania metodą TIG (60 h na grupę/6 grup po 8 UP)
  - 6) Zarządzanie przedsiębiorstwem dla kobiet z zastosowaniem systemów ERP – (40 h na grupę/1 grupa – 4 kobiety)
  - 7) Warsztaty z różnorodności - (10h na grupę/10 grup po max. 10 UP)Każdy z uczniów może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu.
2. **Zadanie 2 – Szkolenia i kursy dla uczniów - Zespół Szkół Technicznych w Bytomiu**
  - 1) Kurs F-Gazy (40 h na g./2 gr. po 8 UP)
  - 2) Lutowanie twarde metodą 918 TUV (40 h na gr./2 gr. po 8 UP)
  - 3) Kurs SEP G1 / G2 / G3 eksploatacja i dozór (40 h na grupę/2 grupy po 8 UP)
  - 4) Kurs montażu klimatyzacji (40 h na gr./2 gr. po 8 UP)
  - 5) Kurs instalatora rekuperacji (40 h na gr./2 gr. po 8 UP)
  - 6) Kurs zgrzewanie rur PP/PE (40 h na gr./2 gr. po 8 UP)
  - 7) NAP1 Podstawy techniki napędowej (40 h na gr./2 gr. po 12-13 UP)
  - 8) RA1 Programowanie robotów przemysłowych ABB poziom 1 (40 h na gr./2 gr. po 12-13 UP)
  - 9) RA1 Programowanie robotów przemysłowych ABB poziom 2 (40 h na gr./2 gr. po 12-13 UP)
  - 10) EMT Systems (40 h na gr./2 gr. po 12-13 UP)
  - 11) Język back-endowy Java w aplikacjach konsolowych (40 h na gr./2 gr. po 7- 8 UP)
  - 12) Obiektowe programowanie aplikacji C# (40 h na gr./2 gr. po 7- 8 UP)
  - 13) Python dla programistów (40 h na gr./2 gr. po 7- 8 UP)
  - 14) SC-900T00 Microsoft Security, Compliance, and Identity Fundamentals (40 h na gr./3 gr. po 10- 11 UP)
  - 15) MS-20741 Networking with Windows Server 2016 (40 h na gr./3 gr. po 10- 11 UP)
  - 16) MS-55371 Windows Server Administration (40 h na gr./3 gr. po 10- 11 UP)
  - 17) LFS307 Linux System Administration (40 h na gr./3 gr. po 10- 11 UP)
  - 18) Zarządzanie przedsiębiorstwem dla kobiet z zastosowaniem systemów ERP – (40 h na gr./1 gr. - 7K)
  - 19) Warsztaty z różnorodności - (10h na gr./11gr. po max. 8 UP)



**3. Zadanie 3 – Szkolenia i kursy dla nauczycieli - Zespół Szkół Technicznych w Bytomiu i Zespół Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu**

- 1) Mikrotik Certified Network Associate (18 h na grupę/1 grupa po 3 UP)
- 2) MikroTik Certified Routing Engineer (20 h na grupę/1 grupa po 2 UP)
- 3) PODSTAWY PROGRAMOWANIA W JAVASCRIPT (JS / PL AA 3D) (15 h na grupę/1 grupa po 3 UP)
- 4) Programowanie w języku Kotlin (10 h na grupę/1 grupa po 4 UP)
- 5) Kurs SEP do 1 kv (4h, 1 M)

**4. Zadanie 4 – Doposażenie pracowni w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne - Bytomski Ośrodek Edukacyjny.**

Zakup doposażenia pracowni i warsztatów praktycznej nauki zawodu na podstawie zdiagnozowania indywidualnych potrzeb placówki w tym zakresie jako prowadzącej kształcenie praktyczne dla Zespołu Szkół Mechaniczno – Elektronicznych w Bytomiu, z uwzględnieniem posiadanego przez nią wyposażenia.

**5. Zadanie 5 – Doposażenie pracowni w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne - Zespół Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu**

W ramach zadania zostanie zakupione wyposażenie/sprzęt do pracowni nauki zawodów:

- Technik pojazdów samochodowych
- Technik transportu drogowego
- Technik mechanik

**6. Zadanie 6 – Doposażenie pracowni w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne - Zespół Szkół Technicznych w Bytomiu**

W ramach zadania zostanie zakupione wyposażenie/sprzęt do pracowni nauki zawodów:

- Technik mechatronik
- Technik informatyk

**7. Zadanie 7 – Doradztwo zawodowe dla uczniów ZSM-E w Bytomiu i ZST w Bytomiu**

- 1) Grupowe doradztwo edukacyjno-zawodowe dla uczniów ZSM-E w Bytomiu – 6h na grupę/10 grup po 10UP
- 2) Grupowe doradztwo edukacyjno-zawod. dla uczniów ZST w Bytomiu– 6h na grupę/9 gr. po 9-10 UP

Skierowane do wszystkich UP, obejmuje diagnozę zasobów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych, zwiększenie wiedzy o lokalnym rynku pracy, elementy zawodoznawstwa (adekwatnie do profilu szkoły).

## § 5

### Obowiązki Uczestników Projektu

1. Status uczestnika projektu uczeń/nauczyciel nabywa z dniem rozpoczęcia udziału w pierwszym rodzaju wsparcia.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
  - 1) uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia, do których zostali zakwalifikowani;
  - 2) punktualnego udziału w zajęciach;
  - 3) potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
  - 4) udziału w badaniu ewaluacyjnym, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektu - w trakcie jego realizacji lub / i po jego zakończeniu;



- 5) przystępowania do sprawdzianów wiedzy i kompetencji, jeżeli będą organizowane;
- 6) bieżącego informowania Beneficjenta i Partnera o zmianie swoich danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych;
- 7) udzielania Beneficjentowi, Partnerowi oraz Instytucjom zaangażowanym w realizację Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji;
- 8) usprawiedliwiania opuszczonych zajęć
- 9) uczestniczenia w minimum 80% godz. przewidzianych dla danej formy wsparcia a w przypadku przekroczenia 20% nieobecności przedstawienie pisemnego usprawiedliwienia;
- 10) w przypadku, gdy do momentu zrealizowania 20% przewidzianych programem zajęć, uczestnik nie pojawi się na zajęciach ani razu, zostaje skreślony z listy uczestników.

## § 6

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych, szczególnych sytuacjach losowych i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach, (w przypadku osób niepełnoletnich podpisanego przez rodzica/opiekuna prawnego). Oświadczenie niezwłocznie należy przesłać na adres Lidera projektu – SOLVA sp. z o. o., ul. Turystyczna 44, 20-207 Lublin.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika projektu z listy zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Beneficjent.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

Załączniki:

- *Formularz zgłoszeniowy wraz z klauzulą informacyjną*