

Zarządzenie nr 02/2019/2020

Dyrektora Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu z dnia 14 kwietnia 2020 r.

Podstawa prawna:

- 1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,*
- 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- 3. Statuty szkół: Technikum nr 3 i Branżowej Szkoły I stopnia nr 3 im. Gabriela Narutowicza w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu*

Warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły oraz prowadzenia kształcenia na odległość w szkole

1. Egzamin klasyfikacyjny.

1.1. W wypadku wystąpienia konieczności przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w kształceniu na odległość określa się, że egzamin ten odbędzie się zgodnie z zasadami zawartymi w § 43 Statutu Technikum nr 3 i Branżowej Szkoły I stopnia nr 3 im. Gabriela Narutowicza w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu, z zastrzeżeniem, iż kontakt z uczniem oraz członkami komisji utrzymywany będzie poprzez łącze internetowe. W wyjątkowych przypadkach uczeń może odebrać w szkole wydrukowane arkusze egzaminacyjne w adresowanej do niego kopercie oraz po przeprowadzeniu egzaminu może je złożyć w szkole w zamkniętej, podpisanej przez siebie kopercie.

1.2. Egzamin klasyfikacyjny odbywa się na pisemny wniosek do dyrektora szkoły ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (opiekunów prawnych) wysłany na pocztę elektroniczną szkoły adres: zsme@zsmebytom.pl na 2 dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji.

1.3. Dyrektor szkoły przeprowadza w trybie na odległość wyrażenie zgody przez nauczycieli na egzamin klasyfikacyjny ucznia.

1.4. Rada pedagogiczna po przedstawieniu wniosku oddzielnie dla każdego ucznia wyraża zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

1.5. Egzamin klasyfikacyjny w kształceniu na odległość przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

1.6. Egzamin klasyfikacyjny w kształceniu na odległość przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

1.7. Nauczyciel uczący danego przedmiotu przekazuje uczniowi zakres materiału i wymagania edukacyjne drogą elektroniczną. Pytania egzaminacyjne proponuje nauczyciel uczący i przesyła je drogą elektroniczną na adres szkoły: zsme@zsmebytom.pl. Pytania są przesyłane do członków Komisji powołanej przez dyrektora szkoły do przeprowadzenia egzaminu. Członkowie komisji po zapoznaniu się z pytaniami zatwierdzają zestaw pytań egzaminacyjnych, a w przypadku zastrzeżeń następuje korekta pytań egzaminacyjnych. W kwestiach spornych decyzję podejmuje Dyrektor szkoły, który ostatecznie zatwierdza zestaw egzaminacyjny.

1.8. Egzamin klasyfikacyjny w kształceniu podległość przeprowadzany jest za pomocą narzędzi do zdalnego nauczania metodą pracy synchronicznej i składa się tylko z części pisemnej. Czas trwania egzaminu klasyfikacyjnego dostosowany jest do wymogów komunikacji zdalnej. Część pisemna trwa 60 minut i ma formę zadań przesłanych uczniowi na adres poczty elektronicznej lub na platformie e-learningowej. W przypadku zadań przesłanych na adres poczty elektronicznej, po rozwiązaniu uczeń przesyła swoje rozwiązania na adres szkoły: zsme@zsmebytom.pl

1.9. Część pisemna może odbywać się równocześnie dla wszystkich zdających egzamin klasyfikacyjny z danego przedmiotu.

1.10. Zadania egzaminacyjne rozwiązywane i przesyłane elektronicznie są drukowane i stanowią one załącznik do arkusza ocen ucznia.

1.12. Procedury przeprowadzania egzaminu poprawkowego są analogiczne do egzaminu klasyfikacyjnego, z wyjątkiem składu komisji egzaminacyjnej. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja w składzie:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

1.13 W przypadku zastrzeżeń rodziców lub ucznia co do zgodności oceny z prawem i procedurą wystawiania oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub oceny klasyfikacyjnej zachowania obowiązują zasady zawarte w § 44 Statutu Technikum nr 3 i Branżowej Szkoły I stopnia nr 3 im. Gabriela Narutowicza w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektronicznych w Bytomiu, przy czym zastrzeżenia te składane są w formie elektronicznej na adres szkoły: zsme@zsmebytom.pl

DYREKTOR
Zespół Szkół Mechaniczno-Elektronicznych
w Bytomiu
dr Ireneusz Szpara
- 1 -